

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 9 от 31.08.2022г

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МБОУ
«Ново-Онохойская ООШ»
Н.А.Шварова

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ МБОУ «НОВО- ОНОХОЙСКАЯ ООШ» В УСЛОВИЯХ РАСПРОСТРАНЕНИЯ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19) В 2022-2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

1. Общие положения

1. 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии п.1 ст. 28 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

2. 1.2. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

3.1.3. письма Федеральной Службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от № 02/8900-2020-24 "О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций";

1. Настоящее Положение регламентирует режим работы МБОУ «Ново-Онохойская ООШ», в 2022-2023 учебном году.

2. Режим работы МБОУ «Ново- Онохойская ООШ» в 2022-2023 учебном году

2.1. В МБОУ «Ново- Онохойская ООШ» установить поточный режим работы:

2.1.1. для обучающихся 1-9-х классов в режиме пятидневной рабочей недели; .

2. Устанавливаются следующие сроки продолжительности учебного года:

- 1- 9 классы – начало с 01.09.2022 г., окончание 25 мая 2023 года;

3. Утвердить следующий режим работы

- до 07.30 - приход на работу дежурных учителей, администраторов; •

до 8.10 - приход на работу педагогических работников

3.Закрепляется за каждым классом отдельный учебный кабинет

4.При входе в здание школы организуется «утренний фильтр» с обязательной термометрией участников образовательного процесса с занесением ее результатов в журнал в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

5.. При наличии заявления от родителей (законных представителей) для обучающихся 1- 9 классов организуется обучение с использованием дистанционных технологий.

6. Приход и уход обучающихся осуществляется по отдельному графику, утвержденному отдельным приказом.

7. Уроки физической культуры максимально проводятся на свежем воздухе.

8.. Установить 45 минут - временем продолжительности учебного занятия.

9 Занятия в кружках и спортивных секциях проводить в соответствии с графиком, утверждаемым отдельным приказом.

10.. Время для организации горячего питания обучающихся 1-9 классов организуется в соответствии с графиком, утверждаемым отдельным приказом. 11. Время для посещения школы, встречи родителей (законных представителей) с администрацией, педагогическими работниками осуществляется по предварительному согласованию.

3. Допуск обучающихся к образовательному процессу с 01.09.2022 г.:

1. при входе в здание обучающихся дежурным администратором:

1.1.проводится термометрия с занесением результата в журнал термометрии; при норме температуры тела обучающийся допускается к учебным занятиям;

1.2 при повышенной температуре обучающийся помещается в изолятор, приглашается медицинский работник для оказания первой медицинской помощи, о данном факте информируется родитель (законный представитель) и вызывается скорая медицинская помощь;

1.3.допуск обучающихся, ранее не допущенных к занятиям с 01.09.2022 г., (отсутствующего в списке допущенных лиц) осуществляется на основании справки от врача-педиатра об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском коллективе;

1.4.справку от врача-педиатра обучающийся, родитель (законный представитель) предоставляет при входе в здание, после осуществления термометрии;

1.5.обучающиеся не допущенные с 01.09.2022 г. (отсутствующие в списке допущенных лиц) без справки от врача-педиатра к учебному процессу не допускаются в здание школы.

4. Обязанности учителей, классных руководителей во время организации учебного процесса

4.1. К учебным занятиям допускаются педагогические работники, предоставившие мед осмотр , прошедшие инструктаж по программе «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях».

4.2. В кабинетах на каждой перемене:

1. учителя-предметники проводят сквозное проветривание учебного кабинета с отметкой в журнале проветривания;
3. Учителя, работающие в 1-х и 5-х классах, ежедневно встречают обучающихся 1 и 5 классов.
4. Учителя, работающие в 1-9 классах по окончании занятий (внеурочной деятельности) провожают обучающихся или передают родителям (законным представителям) обучающихся и контролируют их уход домой.
5. Учитель-предметник несет персональную ответственность за не допущение нахождения обучающихся 1-9 классов одних в учебных кабинетах и рекреациях во время перемен.
6. Учителя предметники несут персональную ответственность за соблюдением правил пожарной безопасности, норм СанПиНа в учебных кабинетах.
7. Классные руководители дежурного класса, учителя-предметники осуществляют дежурство с 8.00 час до окончания учебного занятия по графику на установленных постах, обеспечивают дисциплину, соблюдение санитарного состояния, сохранность имущества.
8. Классные руководители 1-9 классов проводят родительские собрания согласно утвержденному графику.
9. Всем работникам и обучающимся категорически запрещено курение в здании и на территории школы.
10. Классные руководители ежедневно ведут табель питания обучающихся, после первого урока заполняют журнал пропусков уроков обучающимися; выясняют причины отсутствия и информируют родителей.